

ОТЧЕТ

Ревизионной комиссии ТСЖ «12 месяцев» о финансовой и иной деятельности товарищества за период 01.01.2017 по 31.12.2017 года

Ревизор ТСЖ «12 месяцев» был избран решением общего собрания членом ТСЖ (протокол № 22 от 24 апреля 2016 года в составе человека 1.

В соответствии со ст. 150 ЖК РФ ревизионная комиссия обязана:

- проверять выполнение Правлением Товарищества и его Председателем решений Собрания и Правления товарищества, законность совершенных Правлением от имени Товарищества и членов Товарищества сделок, состояние имущества Товарищества;
- осуществлять плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже одного раза в год;
- представлять отчет о результатах ревизии на утверждение Собрания Товарищества с предоставлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

Проверка, проводимая ревизионной комиссией 1-7 апреля 2018 года, предполагала изучение финансово-хозяйственной и другой документации ТСЖ на соответствие законодательству, проведение анализа этих документов с целью представления членам ТСЖ наиболее полной и объективной картины дел в ТСЖ. Проверкой охвачен был период с 1 января по 31 декабря 2017 года.

Проверка проводилась в соответствии с разработанным планом:

- выполнение решений общего собрания членом ТСЖ и Правления ТСЖ, в том числе исполнение сметы по содержанию и эксплуатации жилищного фонда ЖК «12 месяцев», целевого использования фондов (резервного, ремонтного, целевого на устранение строительных недоделок) обязательных платежей собственников, иных поступлений;
- законность совершенных Правлением от имени ТСЖ сделок и заключенных договоров;
- состояние имущества ТСЖ.

Проверка осуществлялась на основании анализа предоставленных Правлением ТСЖ следующих документов:

- протоколов общего собрания членом ТСЖ № 22 от 24 апреля 2016 года и № 23 от 22 апреля 2017 года;
- протоколов заседания Правления ТСЖ (всего за 2017 год было проведено 5 заседаний Правления ТСЖ);



- трудовые контракты с работниками ТСЖ, должностные инструкции, приказы;
- договоры с подрядными, ресурсоснабжающими и иными организациями, заключенными в 2016 году либо ранее, если данные договора имели продление срока действия на 2017 год;
- первичная бухгалтерская документация за 2017 год;
- акты выполненных работ, накладные, счета фактуры;
- кассовая книга и кассовые отчеты; авансовые отчеты; банковские выписки и платежные документы по расчетному счету ТСЖ;
- налоговая отчетность (в связи с применением упрощенной системы налогообложения), были представлены расчетные ведомости в ФСС, Пенсионный фонд, реестр физических лиц, получивших доход в 2017 году (включая справки на каждого работника по форме 2-НДФЛ);
- статистическая отчетность по 22-ЖКХ;
- отчетность, представляемая в отдел ЖКХ Администрации Одинцовского района Московской области.

В ходе проверки Ревизионная комиссия установила:

В 2017 году учет основных средств ТСЖ велся в соответствии с требованиями законодательства, ПБУ 6/01 «Учет основных средств», методических указаний по учету основных средств и других нормативных документов.

Для начисления износа используется линейный метод. Срок полезного использования основных средств установлен в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 №1. Для отражения сумм начисленного износа используется забалансовый счет 010 «Износ основных средств».

В 2017 году на баланс ТСЖ не было принято основных средств.

Учет производственных запасов ведется в ТСЖ в соответствии с требованиями ФЗ, ПБУ 5/01 – «Учет материально-производственных запасов», методических указаний и других нормативных документов.

По состоянию на 01.01.2017 остаток материальных запасов составил 11,0 тыс.руб.

Учет денежных средств ведется ТСЖ в соответствии с требованиями законодательства, так приказом № 1/01 от 01,01,2012 г. установлен лимит остатка денежных средств в кассе ТСЖ.



установила, что использование средств ТСЖ носит целевой характер. Учет расходов ведется в соответствии с главой НК для организаций, применяющих УСНО (налогообложение доходов за минусом расходов).

2. В ходе проверки начислений и выплат заработной платы нарушений выявлено не было. Начисления и выплаты производились в полном объеме. Правильность и своевременность уплаты налоговых платежей с заработной платы подтверждается (отчетность сдавалась по месту сдачи непосредственно, либо по почте (почтовые квитанции и описи вложений имеются).

3. Анализ предоставленных договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями показал, что договорно-правовая работа Правлением от имени ТСЖ в 2017 году велась в соответствии с действующим законодательством и в пределах компетенции ТСЖ.

4. Комиссия провела проверку бухгалтерской и налоговой отчетности ТСЖ. По результатам проверки комиссия установила:

- отчетность в налоговые органы, внебюджетные фонды и органы государственной статистики сдается в соответствии с действующим законодательством.

Комиссия рекомендует:

- составлять годовой финансовый план (смету) по содержанию и эксплуатации жилищного фонда на календарный год.

- использование средств, накопленных на специальном счете для Капитального ремонта при проведении работ по соответствующим статьям.

- провести разъяснительную работу среди членов ТСЖ о недопущении задолженности, принять меры к ликвидации задолженности.

Ревизор



Свистунов В.Н.