

**ПРОТОКОЛ**  
**Заседания Правления Товарищества собственников жилья**  
**«12 месяцев» (ИНН 5032176380)**

М.О., Одинцовский р-н  
ЖК «12 месяцев»

«19» февраля 2013 г.

Место проведения заседания – Московская область, Одинцовский район, рабочий поселок Заречье, ЖК «12 месяцев», дом 2, цокольный этаж, офис ТСЖ.

На заседании присутствуют члены Правления:

№	ФИО члена Правления	Присутствует (да/нет)
1	Кисленко Таисия Владимировна	Да
2	Кущев Алексей Вячеславович	Да
3	Лобанов Илья Александрович	Нет
4	Никитюк Владимир Владимирович	Нет
5	Селихова Татьяна Евгеньевна	Да
6	Рогов Михаил Анатольевич	Да
7	Румянцев Сергей Владимирович	Да

Кворум имеется. Секретарь заседания – Кисленко Т.В. Также присутствуют: член ТСЖ Портнягин Ф.А., житель комплекса Кеменова И.

1. За последние 2,5 месяца Правлением было изучено более 50-ти резюме кандидатов на должность управляющего, проведено более 25-ти собеседований. Из данного списка соискателей кандидатов, отвечающих требованиям ТСЖ, нет. Большинство из кандидатов имеют опыт работы в сфере коммерческой недвижимости, а не в сфере ЖКХ, не знают специфики жилищно-коммунального хозяйства. Всем членам Правления предложено проявить большую активность в поисках управляющего.

2. Членом Правления Кисленко Т.В. Правлению представлены фотографии, отражающие:

- факты низкого качества содержания территории и общего имущества жилого комплекса «12 месяцев»;
- факты полного отсутствия услуг по содержанию территории и общего имущества жилого комплекса;
- факты порчи благоустроенных силами и за счет жильцов, а также за счет общих средств Товарищества ландшафтных зон жилого комплекса;
- факты нарушения техники безопасности сотрудниками ТСЖ;
- факты вандализма в ЖК «12 месяцев»;
- факты, указывающие на проведенные несанкционированные работы в местах общего пользования ЖК «12 месяцев», а именно несанкционированная электропроводка, врезка в системы водоснабжения и канализации в цокольных этажах жилых домов.

Кисленко Т.В. предложила из-за низкого качества работ по содержанию мест общего пользования и территории ЖК не доплачивать в феврале 2013г. инженеру, в обязанности которого входит планирование, организация и контроль работы службы дворников/разнорабочих ТСЖ, надбавку к заработной плате, получаемую им ежемесячно.

По предложению Председателя Правления выслушали инженера ТСЖ. Он пообещал:

- очистить въездную дорогу и дороги жилого комплекса, убрать лед и снег;
- организовать в будущем соблюдение сотрудниками ТСЖ техники безопасности;

- вывозить с территории ЖК снег, если Правление это поручит.

Члены Правления Кущев А.В. и Рогов М.А. высказали единодушное мнение, что всем членам Правления нужно все силы направлять на поиск и внедрение в штат управляющего. А требовать с инженера, *в обязанности которого помимо прочего входит организовывать и контролировать работу дворников/разнорабочих*, качественного содержания территории комплекса, нецелесообразно.

Предложение Кисленко Т.В. о лишении инженера ежемесячной надбавки к зарплате не поддержали.

3. Румянцев С.В. поручил администратору/юристу ТСЖ Александровой Е.Н. обратиться в милицию с заявлением о фактах вандализма в ЖК «12 месяцев».
4. Инженер ТСЖ доложил, что им не выполнено поручение Правления от 12.02.2013г. на тему обеспечения в новом ремонтирующемся офисе ТСЖ электропроводки и слаботочной проводки *в соответствии с рекомендациями системного администратора, обслуживающего компьютерные системы ТСЖ «12 месяцев»*. Председатель Правления Румянцев С.В. повторно поручил инженеру учесть рекомендации системного администратора при закупке электрокабеля и проведении электротехнических работ.
5. От администратора/юриста ТСЖ «12 месяцев» поступило заявление с просьбой предоставить ей возможность отгулять неиспользованные отпускные дни за прошедший период - с 11.03.2013 по 20.03.2013г.  
На голосование поставлен вопрос:  
**«Предоставить администратору/юристу ТСЖ «12 месяцев» Александровой Е.Н. возможность отгулять неиспользованные отпускные дни за прошедший период - с 11.03.2013 по 20.03.2013г.»**

Результаты голосования:

№	ФИО члена Правления	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1	Кисленко Т.В.	За		
2	Кущев А.В.	За		
3	Лобанов И.А.	---	---	---
4	Никитюк В.В.	---	---	---
5	Селихова Т.Е.	За		
6	Рогов М.А.	За		
7	Румянцев С.В.	За		
	<b>ИТОГО голосов:</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Решение принято**

6. На голосование поставлен вопрос:

**«Административно-управленческому аппарату ТСЖ «12 месяцев» довести до всех собственников жилых/нежилых помещений ЖК «12 месяцев», что шумовые работы необходимо проводить в комплексе в рабочие дни с 10.00 до 18.00 с перерывом с 14.00 до 16.00, кроме выходных и праздничных дней».**

Результаты голосования:

№	ФИО члена Правления	«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1	Кисленко Т.В.	За		
2	Кущев А.В.	За		
3	Лобанов И.А.	---	---	---
4	Никитюк В.В.	---	---	---
5	Селихова Т.Е.	За		
6	Рогов М.А.	За		

7	Румянцев С.В.	За		
	<b>ИТОГО голосов:</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Решение принято**

7. От члена ТСЖ Портнягина Ф.А. поступило заявление о включении вопроса о возможности продажи ему 50% принадлежащих ТСЖ «12 месяцев» помещений автомойки в строении 14 для организации полноценного автомоечного комплекса для нужд жителей поселка и их гостей. Портнягин Ф.А. предложил Правлению вынести данный вопрос на общее внеочередное заочное голосование членов ТСЖ «12 месяцев». Стоимость продажи предложил установить на уровне цены покупки данных помещений Товариществом ввиду аварийного состояния помещений и необходимости их полного ремонта. Также Портнягин В.А. сообщил, что предоставит дополнительные материалы для рассылки вместе с бюллетенями голосования.

Председатель Правления С.В. попросил уточнить и предоставить Правлению формулировку вопроса для заочного голосования.

**Принятые решения по итогам заседания Правления ТСЖ «12 месяцев»:**

1. Предоставить администратору/юристу ТСЖ «12 месяцев» Александровой Е.Н. возможность отгулять неиспользованные отпускные дни за прошедший период - с 11.03.2013 по 20.03.2013г.
2. Административно-управленческому аппарату ТСЖ «12 месяцев» довести до всех собственников жилых/нежилых помещений ЖК «12 месяцев», что шумовые работы необходимо проводить в комплексе в рабочие дни с 10.00 до 18.00 с перерывом с 14.00 до 16.00, кроме выходных и праздничных дней.

Председатель Правления

Секретарь заседания

\_\_\_\_\_ Румянцев С.В.  
 \_\_\_\_\_ Кисленко Т.В.